

Anunț privind recrutarea și selecția pentru postul de Director General al

S.C. Salpitflor Green S.A.



S.C. Salpitflor Green S.A., în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011, cu modificările și completările ulterioare, anunță organizarea procesului de recrutare și selecție pentru poziția de Director General al societății, cu sediul în Municipiul Pitești, str.Lotrului nr.1, etaj 1, jud.Argeș.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al societății.

Număr de posturi: 1 (unu).

Pentru a aplica la postul de Director General, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții, cumulativ:

- Să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română (scris și vorbit);
- Să nu fi fost condamnat pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;
- Să nu fi fost destituit dintr-o funcție publică și/sau să nu fi încetat mandatul din motive imputabile și/sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Să nu fie în conflict de interese potrivit legii și statutului societății cu poziția de Director General al societății;
- Să aibă minimum 3 ani experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-a administrat sau condus/ experiență în management;
- Să aibă studii superioare, finalizate cu diplomă de licență, în domeniul economic, juridic sau tehnic;
- Să aibă stare de sănătate corespunzătoare atestată pe bază de documente justificative.

Neîndeplinirea cumulativă a condițiilor pentru depunerea candidaturii atrage după sine eliminarea din procesul de evaluare/selecție.

Candidații trebuie să cunoască și să dovedească faptul că, pot îndeplini atribuțiile postului, descrise în Anexa 1.

În vederea stabilirii experienței se va lua în considerare numărul de mandate (dacă este cazul), perioada de administrare/management exprimată în ani și, evoluția profitabilității. În acest scop, candidații vor depune la dosarul de candidatura Anexa 2 completată.

În vederea stabilirii educației candidatului, se vor considera și alte diplome/certificări/atestare care pot aduce valoare postului.

Alături de condițiile de mai sus, persoanele vor fi evaluate și selectate și în baza următoarelor criterii:

- **Criterii obligatorii:** viziune strategică, guvernanta întreprinderilor publice, luarea deciziei, colaborare și cooperare cu alte părți, integritate, abilități de comunicare interpersonală, aliniere cu scrisoarea de așteptări, experiență în management, evoluția profitabilității, studii superioare finalizate și alte certificări care aduc valoare postului, înscriri în cazierul fiscal și judiciar;
- **Criterii opționale:** cunoștințe despre domeniul de activitate al Societății, cunoștințe despre domeniul utilităților publice, competență financiară și de contabilitate, competență de gestionare a riscului, capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor, monitorizare și control, organizare și planificare, experiență pe plan local și internațional, reputație personală și profesională, expunere politică, număr de mandate;

Criteriile sunt măsurate pe o scală de la 1 la 5, unde 1 înseamnă “Novice” și 5 înseamnă “Expert”, așa cum este prezentată în Anexa 3. Înscririle în cazierul fiscal și judiciar, precum și criteriile “număr de mandate” și “independență” sunt măsurate pe o scală în 2 trepte. Ponderea aferentă fiecărui criteriu în parte este evidențiată în Matricea Profilului (Anexa 4). Punctajul obținut de candidat în etapele procesului de selecție nu se publică, fiind accesibil comitetului de nominalizare și remunerare și expertului independent.

Documente necesare pentru depunerea candidaturii:

- Opis documente;
- curriculum vitae;
- scrisoare/scrisori de recomandare;
- copie act de identitate;
- copie diplomă de studii;
- copie după orice altă diplomă de studii/certificare/atestat care poate aduce valoare postului;
- copie carnet de muncă și/sau contract de mandat și/sau adeverință ce atestă experiența de administrare/conducere;
- cazier fiscal și judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarație pe proprie răspundere privind experiența în îmbunătățirea performanței societății sau regiilor autonome administrate și/sau conduse (anexa 2);
- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea condițiilor necesare accederii în procesul de evaluare și selecție (anexa 5);
- declarație pe propria răspundere prin care candidatul își dă acordul pentru procesarea datelor sale personale în cadrul procedurii de recrutare și selecție, precum și de a putea fi verificate informațiile furnizate (anexa 6).

Expertul independent și comitetul de nominalizare și remunerare își rezervă dreptul de a solicita pe parcursul procesului de evaluare și selecție, documente/informații noi care pot clarifica anumite aspecte din dosarul de candidatură.

Candidaturile/dosarele de candidatură se vor depune în plic închis și sigilat, cu mențiunea „Dosar de candidatură pentru postul de Director General”, la sediul Societății Salpitflor Green S.A. din Municipiul Pitești, str.Lotrului nr.1, etaj 1, jud.Argeș, tel.: 0248.217.050, fax: 0248.223.493, până cel mai târziu în data de 17.12.2018, ora 12:00.

Candidaturile care întrunesc condițiile de participare vor fi incluse în procesul de evaluare și selecție. Acesta constă în două etape distincte: evaluarea de către expertul independent în scopul întocmirii listei scurte și, evaluarea de către expertul independent și comitetul de nominalizare și remunerare cu scopul propunerii pentru numire. În vederea întocmirii listei scurte, candidaturile admise în procesul de evaluare și selecție vor susține un interviu față în față cu expertul independent. În vederea numirii,

persoanele din lista scurtă vor depune declarația de intenție și vor avea un interviu față în față cu expertul independent și comitetul de nominalizare și remunerare. Etapele procesului de selecție sunt evidențiate în Anexa 7.

Candidații admiși vor fi contactați telefonic pentru programare la procesul de evaluare și selecție.

Persoana de contact pentru orice informații suplimentare cu privire la depunerea candidaturilor este dra. Idoraș Diana Maria, tel. 0248.217.050 interior 107.

Candidatul care aplică pentru postul de Director General al S.C. Salpitflor Green S.A. trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează, ale cărui principale atribuții și responsabilități sunt descrise mai jos:

- Să reprezinte societatea în raporturile cu terții și în justiție;
- Să exercite mandatul cu prudență și diligență unui bun administrator;
- Să ia toate măsurile aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de Actul Constitutiv, Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor;
- Să elaboreze periodic și să transmită Consiliului de Administrație, la cerere, raportări și informări privind execuția mandatului, situația economico-financiară a societății și perspectivele de afaceri;
- Să își îndeplinească mandatul, obiectivele și indicatorii de performanță;
- Să încheie acte juridice în numele și pe seama societății, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al societății sau cu împuternicirea expresă acordată de Consiliul de Administrație;
- Să participe la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al societății;
- Să elaboreze și să prezinte Consiliului de Administrație, spre aprobare, în termen de 90 de zile de la data numirii sale, Planul de Management.

În exercitarea atribuțiilor sale, Directorul General emite decizii.

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND EXPERIENȚA ÎN
ÎMBUNĂȚĂȚIREA PERFORMANȚEI SOCIETĂȚILOR SAU REGIILOR AUTONOME
ADMINISTRATE ȘI/SAU CONDUSE**

Subsemnatul(a), domiciliat în, str., nr., bl., sc., ap., jud., posesor al C.I./B.I., seria, nr., în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, referitoare la procedura de recrutare si selecție pentru ocuparea postului de Director General al S.C. Salpitflor Green S.A. prezint următoarele informații necesare procesului de selecție, pe proprie răspundere și sub sancțiunea legislației în vigoare privind falsul în declarații:

Nr. crt.	Companie	Funcție (administrator/ conducere)	Perioada de administrare/ conducere	Evoluția cifrei de afaceri	Evoluția profitabilității	Numărul de angajați (în medie)

Data:

Semnătura:

Criteriile de selecție sunt evaluate în baza unei grile care urmează formatul de mai jos:

Scor	Nivel de competență	Descriere
N/A	Nu se aplică.	Nu este necesar să aplicați sau să demonstrați această competență.
1	Novice	Aveți o înțelegere a cunoștințelor de bază.
2	Intermediar	Aveți un nivel de experiență câștigat prin formare fundamentală și/sau prin câteva experiențe similare. Această aptitudine presupune sprijin extern. • Înțelegeți și puteți discuta termeni, concepte, principii și probleme legate de această competență; • Faceți uz activ de legi, regulamente și ghiduri.
3	Competent	Sunteți capabil/ă să îndepliniți cu succes funcțiile asociate acestei competențe. Poate fi necesar, uneori, ajutorul persoanelor cu mai multă experiență, dar de regulă demonstrați această aptitudine independent. • Ați aplicat această competență cu succes în trecut, cu minim de ajutor; • Înțelegeți și puteți discuta aplicarea și implicațiile schimbărilor în procesele, politicile și procedurile din acest sector.
4	Avansat	Puteți îndeplini sarcinile asociate cu această aptitudine fără asistență. Sunteți recunoscut/ă în cadrul organizației curente ca un (o) expert(ă) în această competență, sunteți capabil/ă să oferiți ajutor și aveți experiență avansată în această competență. • Ați oferit idei practice/relevante, resurse și perspective practice referitoare la procesul sau îmbunătățirile practice, la nivel de guvernare a consiliului și nivel executiv superior; • Sunteți capabil/ă să interacționați și să purtați discuții constructive cu conducerea executivă, dar și să instruiți alte persoane în aplicarea acestei competențe.
5	Expert	Sunteți cunoscut/ă ca un (o) expert/ă în acest sector. Puteți oferi ajutor și găsi soluții pentru dileme și probleme complexe referitoare la această zonă de expertiză. • Ați demonstrat excelență în aplicarea acestei competențe în multiple societăți și/sau organizații; • Sunteți privit/ă ca un (o) expert/ă, conducător/oare și inovator/oare în această competență de către consiliul, organizația și/sau organizațiile din afară.

Criteriile de selecție cărora nu li se aplică grila de mai sus sunt evaluate în baza unei grile în 2 trepte:

1 – risc major

2 – risc minor

Matricea Candidatului.

			Nominalizati
Criterii	Oblig sau opt.	Pondere (0-1)	Director General
1. Competente			
Competențe specifice sectorului			
Cunoștințe despre domeniul de activitate al Societății	Opt.	0.8	
Cunoștințe despre domeniul utilităților publice	Opt.	0.8	
Competențe profesionale de importanță strategică			
Viziune strategică	Oblig.	1	
Competența financiară și de contabilitate	Opt.	1	
Competența de gestionare a riscului	Opt.	0.9	
Capacitatea de atragere și gestionare a investițiilor	Opt.	0.8	
Competențe de guvernanță corporativă			
Guvernanța întreprinderilor publice	Oblig.	1	
Luarea deciziei	Oblig.	1	
Monitorizare și control	Opt.	0.9	
Competențe sociale și personale			
Colaborare și cooperare cu alte părți (directorat, instituții etc.)	Oblig.	0.8	
Organizare și planificare	Opt.	0.8	
Experiență pe plan local și internațional			
Local	Opt.	0.8	
Internațional	Opt.	0.8	
Altele			
Subtotal			0
Subtotal ponderat			0
2. Trasaturi			
Reputație personală și profesională	Opt.	0.8	
Integritate	Oblig.	1	
Expunere politică	Opt.	0.8	
Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	1	
Aliniere cu scrisoarea de așteptări	Oblig.	1	
Subtotal			0
Subtotal ponderat			0
3. Conditii prescriptive si proscriptive			
Număr de mandate	Opt.	0.7	

Rating 1 = Novice;
Rating 2 = Intermediar;
Rating 3 = Competent;
Rating 4 = Avansat;
Rating 5 = Expert

Experiență în management	Oblig.	1	
Evolutia profitabilității	Oblig.	1	
Studii superioare finalizate (economic/juridic/tehnic) si alte certificari care aduc valoare postului	Oblig.	1	
Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	
Subtotal			0
Subtotal ponderat			0
TOTAL			0
TOTAL PONDERAT			0
CLASAMENT			

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Privind îndeplinirea condițiilor necesare accederii în procesul de evaluare și selecție

Subsemnatul(a), domiciliat în, str., nr., bl., sc., ap., jud., posesor al C.I./B.I., seria, nr., în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, referitoare la procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea postului de Director General al S.C. Salpitflor GreenS.A., declar pe proprie răspundere și sub sancțiunea legislației în vigoare privind falsul în declarații că, îndeplinesc următoarele condiții de participare:

Nr.	Condiții:	Auto - evaluare:
1	Am cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România.	
2	Cunosc limba română (scris și vorbit).	
3	Nu am fost condamnat(a) pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare;	
4	Nu am fost destituit(a) dintr-o funcție publică și/sau nu mi-a fost încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare, în ultimii 5 ani.	
5	Nu sunt în conflict de interese portiv legii și statutului societății cu poziția de Director General;	
6	Dețin studii superioare, finalizate cu diplomă de licență, în domeniul economic, juridic, tehnic sau altul	
7	Dețin experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat.	
Număr total de bife		

Notă: se vor bifa condițiile îndeplinite. La final, se va trece numărul total de condiții îndeplinite.

Data:

Semnătura:

DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul(a)....., domiciliat(ă) în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., ap....., județ....., telefon fix....., telefon mobil....., posesor al BI/CI seria....., nr....., eliberat de....., la data de....., CNP....., în calitate de participant(ă) la procedura de recrutare și selecție în vederea ocupării postului de Director General al S.C. Salpitflor Green S.A. declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de recrutare și selecție pentru ocuparea postului mai sus menționat, iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunostință faptul că datele furnizate în procesul de recrutare și selecție vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Directivei CE/95/46 – privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă prin Legea nr.677/2001 – privind protecția persoanelor la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestora cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Directivei nr.2002/58/CE – privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, transpuse prin Legea nr.506/2004.

Data:

Semnătura:

**Procesul de recrutare și selecție al
Directorului General al S.C. Salpitflor Green S.A.
-etape majore-**

Etapă	Termen	Responsabil	Document
Publicarea anunțului de selecție	16.11.2018	Președintele Consiliului de Administrație	Anunț de selecție
Depunerea de candidaturi	17.12.2018, ora 12 ⁰⁰	Candidat	Dosar de candidatură
Evaluarea candidaturilor în raport cu minimul de criterii	18.12.2018	Expertul independent	Fișă/raport de evaluare
Solicitări de clarificări privitoare la candidatură	19.12.2018	Expertul independent	Solicitări
Alcătuirea listei lungi de candidați și transmiterea răspunsului către candidați	20.12.2018	Expertul independent	Lista lungă de candidaturi
Interviuri cu candidații înscriși în lista lungă	21.12.2018	Expertul independent	Plan de interviu & Grila de interviu
Recalcularea punctajului și stabilirea listei scurte	27.12.2018	Expertul independent	Matrice de evaluare Lista scurta
Cerere de clarificări suplimentare	28.12.2018	Expertul independent	Formular pentru solicitare clarificări
Definitivarea listei scurte și comunicarea selecției candidaților din lista scurtă	03.01.2019	Expertul independent	Lista scurtă
Depunerea declarației de intenție	03 - 18.01.2019	Candidații din lista scurtă	Declarație de intenție versus Scrisoare de așteptări
Analizarea declarației de intenție și integrarea rezultatelor în matricea profilului de candidat	22.01.2019	Expertul independent și comitetul de nominalizare și remunerare	Declarație de intenție Matricea profilului de candidat
Selecția finală pe bază de interviu	25.01.2019	Expertul independent și comitetul de nominalizare și remunerare	Plan de interviu
Întocmirea raportului pentru numirea finală și transmiterea acestuia către consiliul de administrație în vederea formulării propunerii de numire a directorului general	29.01.2019	Expertul independent în consultare cu comitetul de nominalizare și remunerare	Raport (clasificare și motivare)

Numirea Directorului General	30.01.2019	Consiliul de Administrație	Decizia Consiliului de Administrație

Termenele după etapa pentru depunerea candidaturilor sunt estimative și se pot modifica în funcție de numărul de candidaturi și evoluția procesului de selecție. Excepție o constituie termenul pentru depunerea Declarației de intenție, termen care este stabilit de legislația în vigoare.

Prezentul document a fost întocmit de către **Expert independent - S.C. Barnett McCALL Recruitment SRL, Consultant Velcescu Anca Florina.**

Expert independent

S.C. Barnett McCALL Recruitment SRL

Velcescu Anca Florina

